

Evaluering af undervisningen

Evaluering af undervisningen foregår på både et mere konkret og et mere overordnet niveau. På det konkrete niveau gennemfører den enkelte faglærer evalueringer af undervisningen og undervisningsforløb med sine klasser. Dette bruges til at kvalitetssikre undervisningen og undervisningsforløb.

I henhold til bekendtgørelsen for toårigt HF, § 60, skal skolens evalueringsproces tilgodeses, at:

- Kursisterne løbende er orienteret om deres faglige standpunkt, hvilken udviklingsproces de er i, og hvordan de fremadrettet kan forbedre sig – jf. § 63, stk. 1 og 2.
- Den enkelte lærer er orienteret om sine kursisters faglige standpunkt, og hvordan kursisterne udvikler sig i lærerens og klassens andre fag og forløb.
- Undervisningen regelmæssigt evalueres med henblik på at vurdere valgte metoder og planlægge kommende forløb.
- Skolens leder holder sig orienteret om resultatet af de gennemførte evalueringer.

I henhold til bekendtgørelsen for HF-enkeltfag gælder, at:

•§ 50: Undervisningen skal løbende evalueres, så kursister, lærere og kursets leder informeres om kursisternes udbytte af undervisningen.

•§ 51: Kursisten skal løbende evalueres. Evalueringen skal sikre, at den enkelte kursist får et klart billede af egne styrker, svagheder og fremskridt og give grundlag for at justere undervisningen.

•Stk. 2: Resultatet af evalueringen drøftes med kursisterne og anvendes til at justere undervisningens progression og niveau i forhold til kursisternes faglige formåen.

I henhold til bekendtgørelsen for AVU gælder, at:

•§ 18: Den løbende evaluering skal sikre, at den enkelte kursist får et klart billede af egne styrker og svagheder med hensyn til fremskridt og progression inden for faglige og læringsmæssige kompetencer og skal give grundlag for at justere undervisningen.

•Stk. 2: Resultatet af evalueringen danner grundlag for rådgivning af den enkelte kursist med hensyn til faglig udvikling og arbejdsmetoder, jf. § 4, stk. 2.

•Stk. 3: Den faglige rådgivning målrettes og koordineres med vejledningen til gennemførelse af uddannelsen, jf. reglerne herom.

•§ 19. Undervisningen skal løbende evalueres for at sikre, at planlægningen og gennemførelsen af undervisningen lever op til fagets mål og uddannelsens formål. Resultatet af evalueringen drøftes med kursisterne og anvendes til at justere undervisningens progression og tilrettelæggelse i forhold til kursisternes faglige formåen.

I undervisningsåret 2016/2017 gennemgøres en kursisttilfredshedsundersøgelse i oktober/november måned. Resultatet forventes af forelægge i januar 2017.

Undervisningen evalueres på HF-enkeltfag og toårigt HF formativt gennem løbende evalueringer, der gennemføres af den enkelte faglærer. Der gennemføres en evaluering af undervisningen ved afslutningen af hvert større delforløb og minimum to gange om året.

Der skal ikke anvendes en bestemt metode, men der er krav om systematisk evaluering. HF-læreren vælger metode efter drøftelse med klassen/holdet. Resultatet af evalueringen drøftes på klassen/holdet: Her drages dels konklusioner på evalueringen og dels aftales det, hvordan der følges op på evalueringen. Evalueringsresultater og konklusioner vil normalt indgå i forbindelse med medarbejderudviklingssamtalen.

Undervisningen evalueres for AVU formativt gennem løbende evalueringer. Ved afslutningen af et modul gennemføres en evaluering af undervisningen. Resultatet af evalueringen drøftes med kursisterne. For fuldtidskursister evaluerer holdteamet løbende samarbejdet omkring kursisterne.

Inddragelse af kursister

Kursisterne er altid medinddraget i forbindelse med konklusioner på undervisningsevalueringer som nævnt ovenfor. Ledelsen er repræsenteret ved elevrådsmøderne, hvor generelle problemfelter løbende kan drøftes. Tilfredshed med undervisning og undervisere indgår som en væsentlig del af den kursisttilfredshedsundersøgelse, der gennemføres hvert andet år.

Læs den nyeste kursisttrivselsundersøgelse fra 2016.